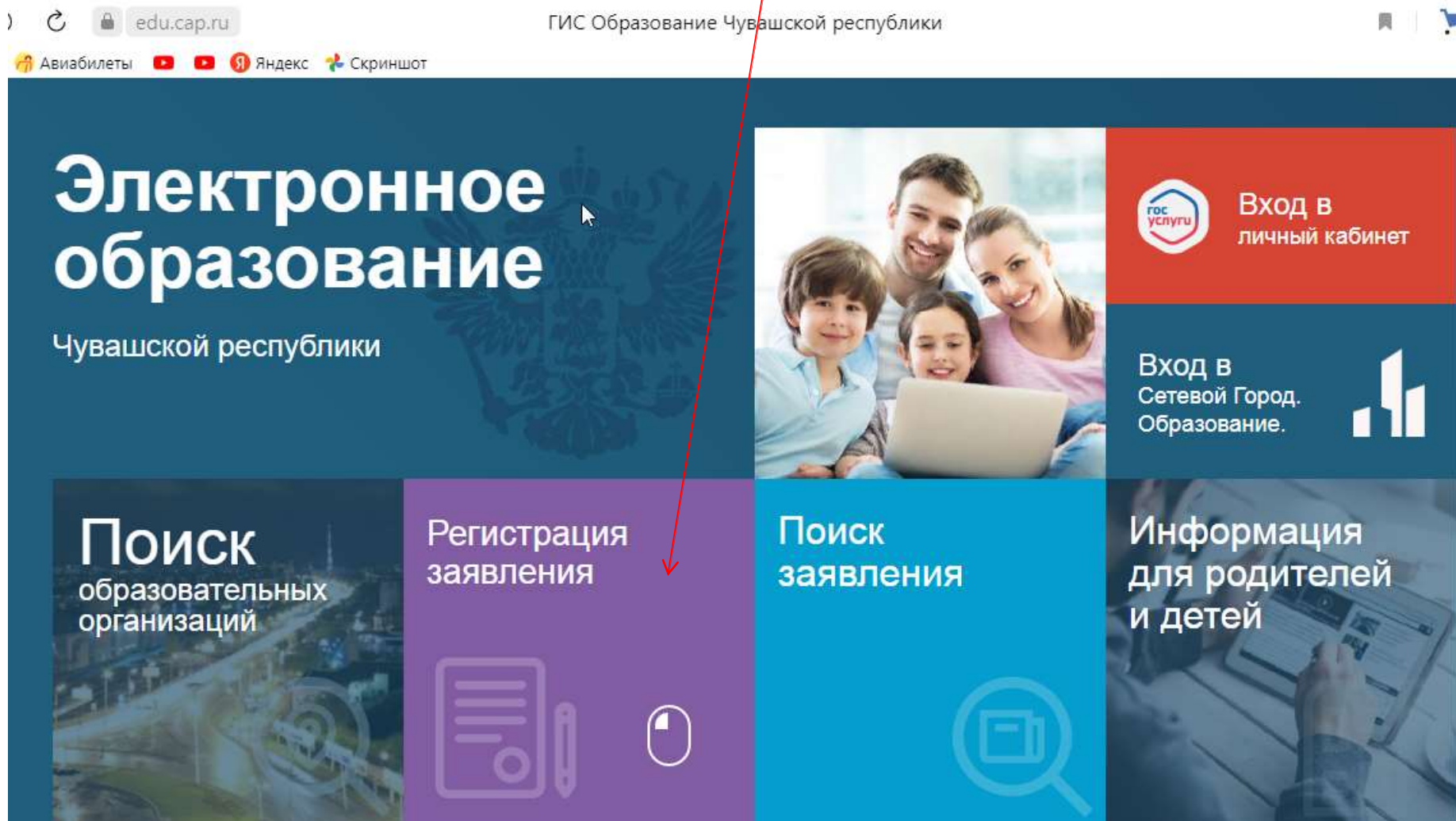


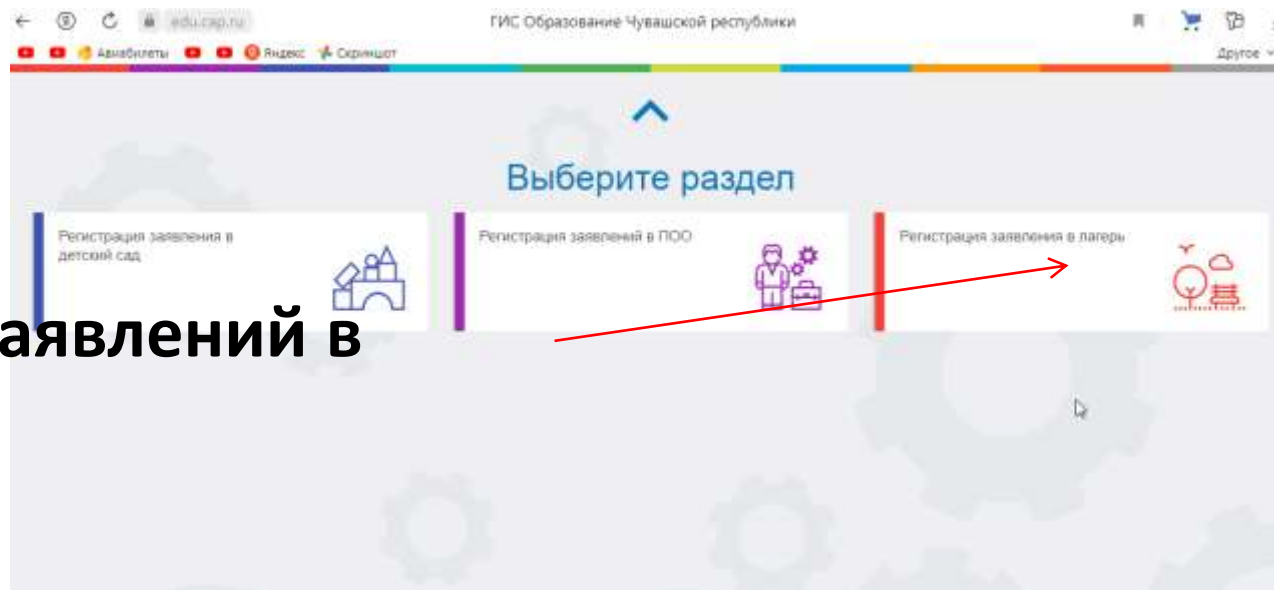
Инструкция для родителей по регистрации заявлений в лагерь в ГИС «Образование Чувашской Республики» в 2023 году

Перейти по ссылке **edu.cap.ru** – Регистрация заявлений

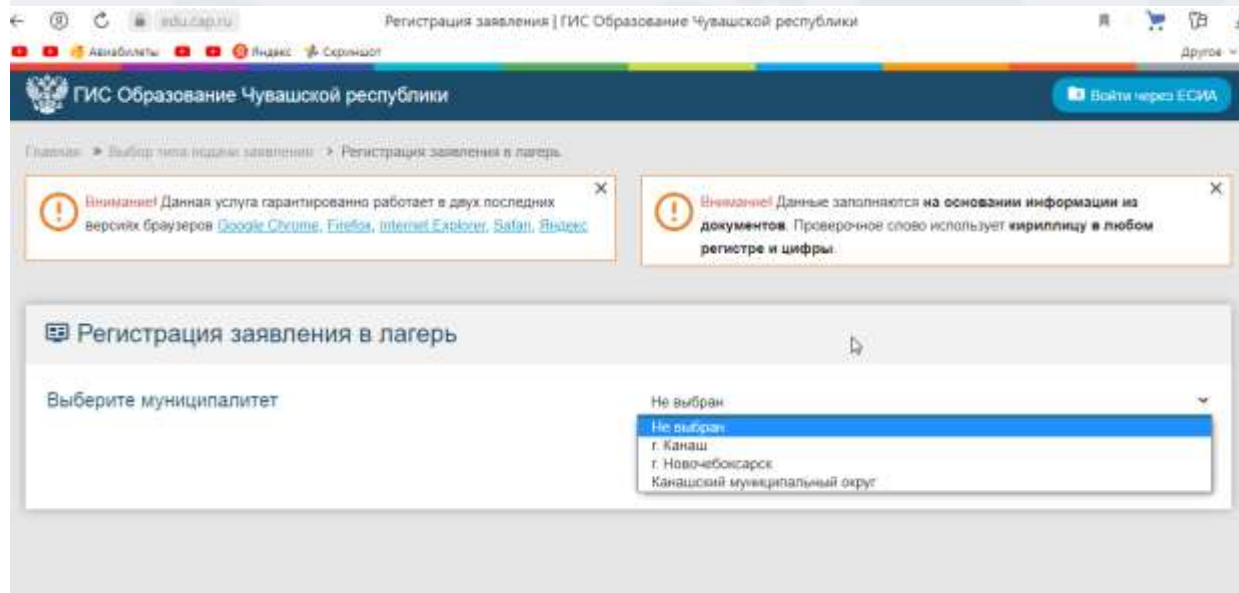


Раздел

1. Регистрация заявлений в лагерь




2. Выбираем СВОЙ муниципалитет



Данные ЗАЯВИТЕЛЯ (заполняем все поля)

Заполните форму:

Поля, отмеченные звездочкой (*), обязательны для заполнения!



Данные заявителя

Заявитель

Фамилия*

Имя*

Отчество

При наличии заполняется обязательно

Дата рождения*

Место рождения*

Удостоверение личности

Паспорт гражданина РФ

Серия*

Номер*

Кем выдан*

Дата выдачи*

Отчество

При наличии заполняется обязательно

Дата рождения*

Место рождения*

Законный представитель

Выберите тип родства

Место работы*

Должность

Рабочий телефон

СНИЛС








Номер*

Кем выдан*

Дата выдачи*

Код подразделения*

Данные РЕБЕНКА (заполняем все поля)

 Данные ребёнка	
 ФИО	 Удостоверение личности
Фамилия*	Свидетельство о рождении 
Имя*	Серия*
Отчество	Номер*
При наличии заполняется обязательно	Выдан*
Дата рождения* 	Дата выдачи* 
Место рождения*	Номер актовой записи*
СНИЛС*	
Не выбрано 	
Гражданство*	

АДРЕС

- * Регион
- город
- населенный пункт
- улица
- * дом

Если Адрес
регистрации и
проживания
совпадают, то
сразу после
заполнения
полей с
адресом
регистрации
нажимаем

The screenshot shows a web form titled 'Адрес' (Address) with a home icon in the top left. It is divided into two main sections: 'Адрес регистрации' (Registration Address) on the left and 'Адрес проживания' (Residence Address) on the right. Each section contains the following fields: 'Регион*' (Region*), 'Район' (District), 'Город/Населенный пункт' (City/Settlement), 'Улица' (Street), 'Дом*' (House*), 'Строение' (Building), 'Корпус' (Corridor), and 'Квартира' (Apartment). Below the 'Город/Населенный пункт' field in the registration section, there is a note: 'При наличии заполняется обязательно' (If present, fill in). A red arrow points from the text on the left towards the registration address section.

АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ СОВПАДАЕТ С АДРЕСОМ ПРОЖИВАНИЯ

E-mail, телефон



Контактная информация



Способы связи



E-mail



Телефон



Контактные данные

jgf@mail.ru

E-mail*

9999999999

Телефон*



Достижение

Пропускаем, НЕ заполняем!

телефон



Достижение

☰ Выбор достижения

Выберите достижение



Достижение

Дата получения достижения



Описание достижения

Выберите файл

Файл не выбран

ВЫБРАТЬ ДОСТИЖЕНИЕ

☑ Выбранные достижения



Параметры заявления



Параметры заявления

Свойства требуемого ДОЛ

Выберите смену

Выберите смену

- 1 смена
- 2 смена
- 3 смена
- 4 смена
- 5 смена
- 6 смена

Льготная категория

☐ Есть льготная категория

Свойства требуемого ДОЛ

2 смена

Смена

Школьники (20,30,50%)

Выберите вариант получения (оплаты) путевки

Дети в ТЖС (0%)

Дети в ТЖС (5%)

Школьники (20,30,50%)

Льготная категория

☐ Есть льготная категория

НАЙТИ ДОЛ ПО ВЫБРАННЫМ ПАРАМЕТРАМ

Если **НЕТ** льготной категории –**НЕ** заполняем,
галочку **НЕ** ставим!

НАЙТИ ДОЛ ПО ВЫБРАННЫМ ПАРАМЕТРАМ

!!! Смена

!!! Школьники 20%

Если есть льготная категория

1. выбираем льготную категорию

The screenshot shows a web form titled 'Свойства требуемого ДОЛ'. It has three dropdown menus: '2 смена', 'Школьники (20,30,50%)', and 'Вариант получения (оплата) путевки'. A red arrow points from the text '1. выбираем льготную категорию' to the 'Льготная категория' dropdown menu, which is open. The menu lists various categories, including 'Без льготы', 'Дети военнослужащих...', 'Дети граждан...', 'Дети сотрудников органов...', 'Дети сотрудников полиции...', 'Дети сотрудников Следственного комитета...', 'Дети судей', 'Дети, находящиеся...', 'Дети, один из родителей...', 'Дети-инвалиды', and 'Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей'.

2. Вводим подтверждающие документы

The screenshot shows the 'Льготная категория' form. It has a checkbox 'Есть льготная категория' which is checked. Below it is a dropdown menu 'Без льготы'. A red arrow points from the text '2. Вводим подтверждающие документы' to the input fields below. The input fields are: 'Наименование подтверждающего документа', 'Номер подтверждающего документа', and 'Дата выдачи подтверждающего документа'.

3. Находим ДОЛ

Найти ДОЛ по выбранным параметрам

Выбираем лагерь (ДОЛ)

⚙ Свойства требуемого ДОЛ

1 смена



Смена

Школьники (20,30,50%)



Вариант получения (оплаты) путевки

🏠 Льготная категория

☐

Есть льготная категория

Выберите лагерь

Космонавт
Белые камни
Янтарный
Романтика
Соснячок
МАУ ДООЛ "Звездочка"
Звездный
Салют
ООО ДСОЛ "Солнышко"
ГАНОУ "Эткер"

Выберите лагерь



Организация*

ВЫБРАННЫМ ПАРАМЕТРАМ

Место обучения ребенка: 1. тип – ООО

☒ Выбор места обучения ребёнка

Выберите тип образовательной организации

Выберите тип образовательной организации

ДОО

ООО

Организация*

Выберите текущую группу/класс обучения ребенка

☐ Моей образовательной организации нет в списке

2. - МБОУ....

Группа

Выберите текущее место обучения ребенка

МБОУ Гимназия №16
МБОУ Кадетский лицей
МБОУ Лицей №18
МБОУ СОШ №11
МБОУ СОШ №12
МБОУ СОШ №13
МБОУ СОШ №14
МБОУ СОШ №16
МБОУ СОШ №17
МБОУ СОШ №19
МБОУ СОШ №2
МБОУ СОШ №20
МБОУ СОШ №3
МБОУ СОШ №4
МБОУ СОШ №5
МБОУ СОШ №8
МБОУ СОШ №9

Выберите текущее место обучения ребенка

Организация*

Выберите текущую группу/класс обучения ребенка

Группа/Класс

☐ Моей образовательной организации нет в списке

1. Прикреплять документы **НЕ** обязательно (пропускаем, не тратим время)

Список документов

Список документов для прикрепления к заявлению:

1. Документ, удостоверяющий личность заявителя
2. Документ, подтверждающий полномочие заявителя представлять интересы ребенка (если заявитель не является родителем)
3. Документ, удостоверяющий личность ребенка
4. Документ, подтверждающий льготу (при наличии льготы).

Прикрепленные документы

Доступно прикрепление файлов форматов .jpeg, .jpg, .png, .pdf размером до 3,5 мб.

Необходимо обязательно прикрепить копии документов:

1. Документ, удостоверяющий личность
2. Документ об образовании
3. Приложение к документу об образовании (при наличии)
4. Фотография

Выберите файл

Файл не выбран

ЗАГРУЗИТЬ ФАЙЛ

2. Нажимаем галочку на согласие

☒ Я даю согласие

☐ Я даю согласие на обработку персональных данных *

Подтверждение

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

1. ВВОДИМ ТЕКСТ с картинки

Подтверждение
☒ Я даю [согласие](#) на обработку персональных данных *

Проверочное слово *

тбцпиб

Введите текст с картинки

тбцпиб



Для подтверждения проверочного слова нажмите зеленую кнопку с галочкой

2. Нажимаем галочку



Подтверждение
☒ Я даю [согласие](#) на обработку персональных данных *

Проверочное слово *

тбцпиб

Введите текст с картинки

тбцпиб



Для подтверждения проверочного слова нажмите зеленую кнопку с галочкой

3. Регистрируем заявление

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗАЯВЛЕНИЕ ПРИНЯТО В ОБРАБОТКУ!!!!

ⓘ Внимание!

Ваше заявление принято в обработку под номером **2303308201671134133** (30.03.2023 **23:44:19**). Проверить статус заявления можно на странице поиска заявлений.

[ВЕРНУТЬСЯ НА ГЛАВНУЮ](#)[ПЕРЕЙТИ К ПРОСМОТРУ ЗАЯВЛЕНИЯ](#)