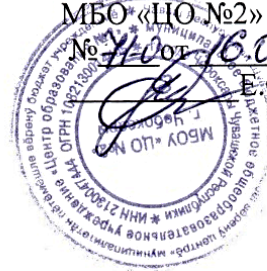


Утверждено  
приказом директора  
МБОУ «ЦО №2» г. Чебоксары  
№ 71-0 от 16.04.2020  
Е.С.Максимова



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе  
в МБОУ «ЦО №2» г. Чебоксары для профильного обучения

Принято  
на педагогическом совете  
Пр.№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_

## **І. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы (далее – Положение) регулирует особенности приема (индивидуального отбора) обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильные классы МБОУ «ЦО №2» г.Чебоксары (далее - ОУ).

1.2. Положение разработано на основании:

- Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ;
- Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования (распоряжение Правительства РФ от 29.12.2001 г. № 1756, приказ Министерства образования Российской Федерации от 18.07.2002 г. 2783);
- Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32;
- Примерного положения о комиссии по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Чувашской Республики и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 15 апреля 2015 г. № 783

1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с Уставом ОУ.

1.4. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- основы профессиональной подготовки по отдельным специальностям высших и средних специальных учебных заведений.

1.5. Профильные классы создаются на уровне среднего общего образования (10-11 классы) и предполагают изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений на профильном (повышенном) уровне.

1.6. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос (учет потребностей обучающихся и их законных представителей);
- кадровые возможности ОУ;
- материальная база ОУ;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

## **ІІ. Порядок комплектования профильных классов**

2.1. Порядок индивидуального отбора в профильные классы в части, не урегулированной Законом «Об образовании в Российской Федерации», определяется ОУ на основании Положения.

2.2. Участниками индивидуального отбора при приеме в ОУ для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) могут быть все граждане, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о количестве мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт ОУ, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.4. Родители (законные представители), обучающиеся подают заявление на имя директора ОУ в период с 20 июня текущего года.

2.5. Для зачисления в профильные классы предоставляются следующие документы:

- заявление обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на имя директора ОУ;
- копия документа удостоверяющего личность;

- аттестат государственного образца об основном общем образовании;
- сведения о результатах государственной итоговой аттестации, заверенные подписью руководителя и печатью ОУ;
- предоставление иных сведений и документов осуществляется в случае и порядке, установленных правилами приема граждан в ОУ в соответствии с локальными нормативными актами ОУ.

ОУ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления обучающегося или родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, Уставом ОУ, образовательной программой фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью обучающегося или родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью обучающегося или родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Документы, представленные обучающимися или родителями (законными представителями) детей регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления выдается расписка, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие в индивидуальном отборе в ОУ для профильного обучения и перечне представленных документов.

2.6. Индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы ОУ осуществляется на основании конкурсного отбора.

*Преимущественным правом зачисления в профильные классы при равном количестве баллов рейтинга достижений пользуются:*

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- выпускники, имеющие аттестат об основном общем образовании с отметками по всем предметам на «хорошо» и «отлично»;
- более успешно сдавшие государственную итоговую аттестацию по профильному предмету.
- победители и (или) призеры заключительного, регионального, муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников; победители и (или) призеры олимпиад и иных конкурсов, по итогам которых присуждаются премии для поддержки талантливой молодежи (часть 2 статьи 77 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»), победители и (или) призеры олимпиад школьников, перечень и уровни которых утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (часть 3 статьи 77 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации») по соответствующим учебным предметам углубленного изучения или предметам профильного обучения;
- иные обучающиеся, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте.

2.7. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «ЦО №2» г. Чебоксары для профильного обучения

2.8. **Индивидуальный отбор** осуществляется в период с 20 июня.

Индивидуальный отбор проводится в 4 этапа:

1 этап – прием заявлений (с 20 июня согласно режима работы ОУ);

2 этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.5. Положения, согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.6. данного Положения и составление рейтинга достижений обучающихся. Установление количества баллов для приема либо перевода в профильный класс

3 этап – проведение собеседования

4 этап – принятие решения о зачислении, информирование обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.9. Для экспертизы документов в профильные классы используется рейтинговая система, которая включает:

- результаты государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования, исчисляемые как сумма результатов по обязательным предметам (русский язык и математика) и по одному из выбранных предметов (в соответствии с профилем);
- учащиеся, не имеющие результатов государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования, по одному из профильных предметов проходят индивидуальное тестирование или сдают экзамен по профильным предметам, результаты которого участвуют в построении рейтинга обучающегося.

Баллы, полученные в результате экспертизы документов, суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов.

2.10. В соответствии с заявленным в пункте 2.3. Положения количеством мест в классах, реализующих общеобразовательные программы профильного обучения, определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом. В протоколе против фамилии кандидата, кроме баллов проставляется рекомендация комиссии о зачислении.

Решение комиссии обязательно для исполнения директором ОУ при принятии решения о зачислении обучающегося. На основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора производится прием обучающихся в ОУ.

2.11. В целях разрешения спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в соответствии с Положением в ОУ создается апелляционная комиссия численностью не менее 3 человек. В ее состав включаются педагогические работники, заместитель директора по УР, педагог-психолог, представитель Управляющего Совета Школы и специалисты муниципального органа управления образованием (по согласованию). Членами апелляционной комиссии не могут быть члены комиссии по индивидуальному отбору.

Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов. Решения по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

Обучающийся и (или) его родители (законные представители) при несогласии с решением комиссии по индивидуальному отбору и отказе в приеме обучающегося в профильный класс вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются лица, подавшие апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, которые подали апелляцию либо родители (законные представители) которых подали апелляцию.

2.12. **При переводе обучающегося** в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в ОУ, решение о зачислении обучающегося принимает комиссия, создаваемая в соответствии с пунктом 2.7. Положения, по критериям, указанным в пункте 2.6. Положения в течение 10 рабочих дней.